



ประกาศโรงพยาบาลสิเกา

เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)

ด้วย โรงพยาบาลสิเกา จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ดังรายละเอียดต่อไปนี้

**๑. ชื่อกลุ่มงาน ตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง**

**๑.๑ กลุ่มงานการพยาบาลและกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม**

- ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ จำนวน ๖ อัตรา อัตราค่าจ้างวันละ ๗๖๐ บาท

**๑.๒ กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู**

- ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างวันละ ๖๔๐ บาท

**๑.๓ กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก**

- ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าตอบแทนค่าบริการนัด  
๑๓๐ บาท : เคส

**๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง**

**๒.๑ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ**

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาการพยาบาลศาสตร์ และได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพสาขาการพยาบาลชั้นหนึ่ง หรือการพยาบาล และการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติมีดังนี้**

**๑. ด้านการปฏิบัติการ**

๑. ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

๒. คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาล ได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการพยาบาลเบื้องต้น เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วยให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

๔. ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีขงประชาชน

## ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบงาน ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

## ๓. ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๔. ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา พันธุกรรมสภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับการพยาบาล เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยบริการ และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

### ๒.๒ ตำแหน่งนักกายภาพบำบัด

- ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ ทางกายภาพบำบัด และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะสาขากายภาพบำบัด

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติมีดังนี้

##### ด้านการปฏิบัติการ

๑. ให้บริการทางกายภาพบำบัดแก่ผู้ใช้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพเพื่อให้ได้รับการบริการที่ถูกต้องเหมาะสม

๒. คัดกรอง ตรวจ ประเมินทางกายภาพบำบัด วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การบริการทางกายภาพบำบัดเป็นไปอย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และเวลา

๓. บันทึก รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นทางกายภาพบำบัด เพื่อพัฒนาการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการอย่างมีคุณภาพ

๔. ส่งเสริมป้องกัน ดูแล รักษา พันธุสุขภาพประชาชน ด้วยวิชาชีพทางด้านกายภาพบำบัด เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

##### ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

### ด้านการประสานงาน

๑. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๒. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

### ด้านการบริการ

๑. สอน แนะนำ ให้คำปรึกษาเบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแล รักษาฟื้นฟูสมรรถภาพ เพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

๒. ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับด้านกายภาพบำบัด เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ผู้ใช้บริการ ประชาชนได้ทราบข้อมูล ความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดูแลตัวเอง การปฏิบัติงานที่สอดคล้องสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน ใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ ขององค์กร

### ๒.๓ ตำแหน่งผู้ช่วยแพทย์แผนไทย

- ได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ช่วยแพทย์แผนไทย ๓๓๐ ชั่วโมง หรือ ๓๗๒ ชั่วโมง หรือ ๘๐๐ ชั่วโมง จากสถานที่ฝึกอบรมที่ได้รับการรับรองจากสถาบันแพทย์แผนไทย หรือหลักสูตรการנדที่กองการประกอบโรคศิลปะรับรอง

#### ลักษณะงานที่ปฏิบัติมีดังนี้

๑. จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการนวดไทยให้พร้อมใช้อยู่เสมอ ได้แก่
  - ๑.๑ จัดเตรียมทำความสะอาดเตียงด้วยทิชชูแอลกอฮอล์ เปลี่ยนผ้าปู ผ้าขวางปลอกหมอนทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นกระบวนการทำหัตถการ ส่งผ้าซักรับผ้าที่ซักรแล้วกลับจากงานซักฟอก
  - ๑.๒ ทำความสะอาด โต๊ะ-เก้าอี้ซักรั้ว ภาชนะสำหรับนวดเท้า
  - ๑.๓ จัดเตรียมตู้อบสมุนไพร ต้มชาสมุนไพร
  - ๑.๔ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับนวดเท้า เช่น ต้มน้ำ ผสมครีมสำหรับนวด
  - ๑.๕ จัดเตรียมสมุนไพรสด หม้อเกลือ สำหรับการทาบหม้อเกลือ
๒. ผู้ช่วยแพทย์แผนไทยทำหัตถการบำบัดรักษาผู้ป่วย ด้วยการนวดไทยเพื่อการรักษาฟื้นฟูสภาพ ส่งเสริมและป้องกันโรค ในโรงพยาบาลและชุมชน
๓. ให้คำแนะนำ ปรึกษา ตอบปัญหา สาธิต สอนแสดงเกี่ยวกับการบริหารร่างกายตามหลักการให้บริการนวดไทย ได้อย่างถูกต้อง เช่น ทำกายบริหารฤๅษีดัดตน อาหารสมุนไพรตามธาตุเจ้าเรือนกายบริหารแบบมณีเวช นวดเท้าเบาหวาน นวดเท้าอดบุหรี่
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น เบิกวัสดุอุปกรณ์ เติมนเอกสารกิจกรรม ๕. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของโรงพยาบาล ตามวาระและโอกาส เป็นต้น

**๓. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้าม**

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังต่อไปนี้

**ก. คุณสมบัติทั่วไป**

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**ข. ลักษณะต้องห้าม**

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
- (๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยตาม พระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

ผู้ที่จะเข้ารับราชการเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุงซึ่งมีลักษณะต้องห้ามตาม ข.(๔) (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) หรือ (๑๑) คณะกรรมการบริหารหน่วยบริการอาจพิจารณาขออนุญาตให้เข้ารับราชการได้ แต่ถ้าเป็นกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๘) หรือ (๙) ผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสองปีแล้ว และในกรณีมีลักษณะต้องห้ามตาม (๑๐) ผู้นั้นได้ออกจากงานหรือออกจากราชการไปเกินสามปีแล้ว และต้องมีใช่เป็นกรณีออกจากงานหรือออกจากราชการเพราะทุจริตต่อหน้าที่ มติของคณะกรรมการบริหารหน่วยบริการในการยกเว้นดังกล่าวต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของจำนวนกรรมการที่ประชุมการลงมติให้กระทำโดยการขอยกเว้นและการพิจารณาขออนุญาตในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารหน่วยบริการกำหนดไว้

#### ๔. การรับสมัคร

##### ๔.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบ สามารถรับใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิเกา ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กันยายน - ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในเวลาราชการ

##### ๔.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา (ปริญญาบัตร/Transcript/ประกาศนียบัตร) และระเบียบแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง) โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิ ที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๕) สำเนาใบผ่านทหารกองเกิน (แบบ สด.๔๓) สำหรับผู้สมัครเพศชาย จำนวน ๑ ฉบับ (พร้อมฉบับจริง)

(๖) หนังสือรับรองความประพฤติ (ผู้รับรองต้องเป็นข้าราชการประจำไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือเทียบเท่า พร้อมแนบสำเนาบัตรข้าราชการมาด้วย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้าม ตามกฎ ก.พ. พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่

๑. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

๒. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๓. โรคยาเสพติดให้โทษ

๔. โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่น หรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

**หมายเหตุ** ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย \*\*\*หากขาดหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่อนุญาตให้สมัครสอบคัดเลือกในครั้งนี้นี้\*\*\*

### ๔.๓ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้าสอบคัดเลือกจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าจะด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบคัดเลือก อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบคัดเลือกไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และโรงพยาบาลสิเกาจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือกด้วย

### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก / สอบคัดเลือก / กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๕.๑ โรงพยาบาลสิเกา จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก ในวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ บอร์ดประกาศอาคารผู้ป่วยนอก และบอร์ดประกาศกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม ทางเว็บไซต์ [www.sikaohospital.go.th](http://www.sikaohospital.go.th) และทาง Facebook โรงพยาบาลสิเกา

### ๕.๒ โรงพยาบาลสิเกา จะดำเนินการสอบคัดเลือกในตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	วันที่สอบคัดเลือก	หมายเหตุ
๑	พยาบาลวิชาชีพ	๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๒	นักกายภาพบำบัด	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	
๓	ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖	

### ๖. วิธีการสอบคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วยวิธีการสอบข้อเขียน สอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์

### ๗. เกณฑ์การตัดสินและการขึ้นบัญชี

๗.๑ ผู้ที่จะถือว่าผ่านการคัดเลือกจะต้องสอบได้คะแนนประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ (คะแนนภาคข้อเขียนและภาคปฏิบัติรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบภาคสัมภาษณ์ และคะแนนภาคสัมภาษณ์ต้องได้คะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐)

๗.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือกและสอบคัดเลือกได้จะถูกขึ้นบัญชี เรียงตามลำดับคะแนนไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชี ยกเว้นแต่มีการสอบในตำแหน่งเดียวกันนี้ การขึ้นบัญชีถือเป็นอันยกเลิก

### ๘. การประกาศรายชื่อ ผู้สอบคัดเลือกและคัดเลือกได้

๘.๑ โรงพยาบาลสิเกา จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก/สอบคัดเลือกได้ ซึ่งผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ของตำแหน่งดังกล่าว ในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ บอร์ดประกาศอาคารผู้ป่วยนอก และบอร์ดประกาศกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม ทางเว็บไซต์ [www.sikaohospital.go.th](http://www.sikaohospital.go.th) และทาง Facebook โรงพยาบาลสิเกา

๘.๒ เริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖

๘.๓ ผู้สอบได้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน

๙. ระยะเวลาการจ้าง

โรงพยาบาลสิเกา จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ปีต่อปีตามปีงบประมาณ

๑๐. โรงพยาบาลสิเกาจะไม่จัดบ้านพักให้

๑๑. ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการสอบ ให้ผู้สมัครสอบปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

๑๑.๑ แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม กล่าวคือ สุภาพสตรีสวมเสื้อกระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้นหรือรัดส้น สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้นและประพุดติดนเป็นสุภาพชน

๑๑.๒ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องทราบ วัน เวลา สถานที่ในการสอบ

๑๑.๓ ต้องนำบัตรประจำตัวผู้สมัครหรือบัตรประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่ง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบไม่อนุญาตให้เข้ารับการสอบ

๑๑.๔ การเข้ารับการสอบ โดยวิธีการสอบข้อเขียนและสอบภาคปฏิบัติต้องปฏิบัติตามดังนี้

๑๑.๔.๑ หากนำเครื่องมืออุปกรณ์สื่อสารอิเล็กทรอนิกส์เข้าไปในห้องสอบต้องปิดระบบเสียงและสั่นสะเทือน

๑๑.๔.๒ ควรไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มเวลาสอบไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที แต่จะเข้าห้องสอบได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบ

๑๑.๔.๓ ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบโดยเคร่งครัด

๑๑.๔.๔ ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดเริ่มสอบ ในตารางสอบไปแล้ว ๓๐ นาทีจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ

๑๑.๔.๕ ผู้เข้าสอบจะต้องเข้าสอบตามตำแหน่งที่สมัครและตามวัน เวลาที่กำหนด ในตารางสอบผู้ที่เข้าสอบผิดตำแหน่งจะถูกปรับให้ตกและไม่มีสิทธิเข้าสอบในตำแหน่งที่สมัครอีก

๑๑.๔.๖ ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบและห้องสอบที่กำหนดให้ผู้ใดนั่งสอบผิดที่ในการสอบจะไม่ได้รับคะแนนสำหรับการสอบวิชานั้น

๑๑.๔.๗ เขียนชื่อ - นามสกุล ตำแหน่งที่สมัครสอบและเลขประจำตัวสอบชัดเจน และเฉพาะในที่ที่กำหนด

๑๑.๔.๘ เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอกและไม่ออกจากห้องสอบเว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความควบคุมดูแลของคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมสอบ

๑๑.๔.๙ ถ้าสอบเสร็จก่อนเวลาและส่งคำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบก่อน จึงจะออกจากห้องสอบได้

๑๑.๔.๑๐ แบบทดสอบ กระดาษคำตอบที่ใช้ในการสอบจะนำออกจากห้องสอบไม่ได้ เว้นแต่คณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบอนุญาตเท่านั้น

๑๑.๔.๑๑ เมื่อหมดเวลาและคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดปฏิบัติทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการสอบได้อนุญาตแล้ว

๑๑.๔.๑๒ เมื่อสอบเสร็จแล้ว ต้องไปจากสถานที่สอบโดยพลัน ห้ามติดต่อกับผู้ที่ไม่ได้เข้าสอบ และต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนผู้ที่ยังสอบอยู่

๑๑.๔.๑๓ ผู้มีพฤติกรรมทุจริตหรือพยายามทุจริตสอบจะปรับตกในการสอบครั้งนี้และคณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

๑๑.๔.๑๔ ผู้ใดไม่มาภายในกำหนด วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว ถือว่าสละสิทธิและไม่มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้

ประกาศต่างๆ ของโรงพยาบาล ซึ่งเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกในครั้ง นี้ จะติดไว้ที่บอร์ดประกาศอาคารผู้ป่วยนอก และบอร์ดประกาศกลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม ทางเว็บไซต์ [www.sikaohospital.go.th](http://www.sikaohospital.go.th) และทาง Facebook โรงพยาบาลสิเกา จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครสอบที่จะต้องสนใจติดตามและปฏิบัติให้ถูกต้องตามที่ประกาศกำหนดจะอ้างว่าไม่ทราบประกาศภายหลังมิได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางพันธ์ทิพย์ คงศรี)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ด้านการพยาบาล) รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิเกา